

# ด่วนที่สุด

ที่ รง ๐๓๒๓/ว- ๐ ๖ ๘ ๖ ๒



สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๘  
๘/๑ อาคารพลับพลาไชย เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่โดยภาครัฐและเอกชน(Co-payment)

เรียน นายจ้าง/สถานประกอบการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารรายละเอียดโครงการ

จำนวน ๖ แผ่น

๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยกรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน ได้จัดโครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่โดยภาครัฐและเอกชน (Co-payment) มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือการจ้างงานให้ผู้จบการศึกษาใหม่ได้มีงานทำ และช่วยเหลือนายจ้าง/สถานประกอบการให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง สร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ โดยรัฐบาลให้การอุดหนุนค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินเดือนตามวุฒิการศึกษาและไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ สูงสุดไม่เกิน ๗,๕๐๐ บาทต่อเดือนต่อคน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยนายจ้าง/สถานประกอบการและผู้จบการศึกษาใหม่ที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการสามารถสมัครและลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ จ้างงานเด็กจบใหม่ ทั้งนี้รายละเอียดโครงการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๘ ขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนท่านเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่โดยภาครัฐและเอกชน (Co-payment) ขอได้โปรดแจ้งในแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ส่งมาทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ [doe.area1@gmail.com](mailto:doe.area1@gmail.com) หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๒๑ ๗๓๑๓ ทั้งนี้ได้มอบหมายให้นางสาวนิรมัย สมितिฤทธา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๔๕๖๙ ๑๐๖๔ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(พันจ่าเอก สันติ เกิดประสพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๘

ฝ่ายส่งเสริมการมีงานทำ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๑ ๗๓๑๒-๓

โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๗๓๑๓



# ขอเชิญ

นายจ้างลงทะเบียนเข้าร่วม

โครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่ สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่  
โดยภาครัฐและภาคเอกชน CO PAYMENT

“ส่งเสริมการจ้างงาน รัฐบาลอุดหนุนค่าจ้าง 50%  
สูงสุดไม่เกิน 7,500 บาท/เดือน/คน  
ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564 โดย  
นายจ้าง/สถานประกอบการที่ประสงค์เข้าร่วม  
โครงการ ต้องมีคุณสมบัติ และปฏิบัติตามเงื่อนไข

ส่งเสริมการจ้างงาน สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่

ลงทะเบียนได้ที่ [www.จ้างงานเด็กจบใหม่.com](http://www.จ้างงานเด็กจบใหม่.com)



สอบถามได้ที่ สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 8  
โทร. 02 221 7312 - 3 , 084-569-1064



# โครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่



## สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่ โดยภาครัฐและภาคเอกชน

### คุณสมบัติ



- สัญชาติไทย ไม่เคยอยู่ในระบบประกันสังคม
- หากอยู่ระบบประกันสังคมเป็นการทำงานระหว่างที่กำลังศึกษา (Part time)
- อายุไม่เกิน 25 ปี
- หากอายุเกิน 25 ปี ต้องจบการศึกษา พ.ศ. 2562 - 2563
- จบการศึกษาระดับ ม.6, ปวช., ปวส. หรือ ป.ตรี



ลงทะเบียนได้ที่

[www.จ้างงานเด็กจบใหม่.com](http://www.จ้างงานเด็กจบใหม่.com)



สอบถามได้ที่ สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 8  
โทร. 02 221 7312 - 3 , 084-569-1064



พร้อมพบกับโครงการ

# Co-payment (จ้างงานเด็กจบใหม่)

"รัฐช่วยเสริม เอกชนช่วยสร้าง"



ฐานเงินเดือน	8,690	9,400	11,500	15,000
รัฐสนับสนุนเงิน	4,345	4,700	5,750	7,500
วุฒิ	ม.6	ปวช.	ปวส.	ปริญญาตรี

ติดตามเพิ่มเติมได้ที่ [www.จ้างงานเด็กจบใหม่.com](http://www.จ้างงานเด็กจบใหม่.com)

**คุณสมบัติและเงื่อนไข (สำหรับนายจ้าง)**  
**เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่โดยภาครัฐและภาคเอกชน**

.....

การเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่โดยภาครัฐและภาคเอกชน มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือการจ้างงานให้ผู้จบการศึกษาใหม่ได้มีงานทำ และช่วยเหลือสถานประกอบการให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง โดยรัฐบาลให้การอุดหนุนเงินค่าจ้างงานรายละ 50 ของเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา สูงสุดไม่เกิน 7,500 บาท ต่อเดือนต่อคน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564 โดยนายจ้าง/สถานประกอบการที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการ ต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามเงื่อนไข พร้อมแสดงความยินยอมในการเข้าร่วมโครงการฯ ดังนี้

**คุณสมบัติ :** ต้องอยู่ในระบบประกันสังคม  
**เงื่อนไข**

1. นายจ้างต้องลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ผ่านระบบที่กรมการจัดหางานได้จัดเตรียมไว้ให้
2. ห้ามเลิกจ้างลูกจ้างเดิมเกินกว่าร้อยละ 15 ภายในระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการ
3. มีความพร้อมในการจ้างงานผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ โดยจ่ายค่าจ้างตามวุฒิการศึกษา ดังนี้
  - 3.1 ปริญญาตรีไม่ต่ำกว่าเดือนละ 15,000 บาท
  - 3.2 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ไม่ต่ำกว่าเดือนละ 11,500 บาท
  - 3.3 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ไม่ต่ำกว่าเดือนละ 9,400 บาท (ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง)
  - 3.4 มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ไม่ต่ำกว่าเดือนละ 8,690 บาท (ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง)
4. นายจ้างจ่ายค่าจ้างเดือนละ 1 ครั้ง (ภายในสิ้นเดือน) ให้แก่ลูกจ้างผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย และกรมการจัดหางานจะโอนเงินสนับสนุนค่าจ้างผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยให้ลูกจ้างตามวุฒิการศึกษา สูงสุดไม่เกิน 7,500 บาท ต่อเดือนต่อคน (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
  - 4.1 กรมการจัดหางานจะโอนให้ร้อยละ 50 ของค่าจ้างในข้อ (3.1) ปริญญาตรี จำนวน 7,500 บาท (3.2) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 5,750 บาท (3.3) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 4,700 บาท และ(3.4) มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) จำนวน 4,345 บาท ตามที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาล ส่วนที่เกินนายจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ (รายละเอียดตามตารางแนบท้าย)
  - 4.2 กรณีนายจ้างจ่ายค่าจ้างเงินเดือนจากบัญชีธนาคารกรุงไทยให้แก่ลูกจ้าง ให้ระบุข้อมูลเป็นการจ่ายเงินเดือนผ่านระบบ Bulk Payment โดยระบุข้อมูลเป็นการจ่ายเงินเดือน (Service Type – 02)
  - 4.3 กรณีนายจ้างจ่ายค่าจ้างเงินเดือนจากบัญชีอื่นที่ไม่ใช่ธนาคารกรุงไทยให้แก่ลูกจ้าง ให้ระบุข้อมูลเป็นการจ่ายเงินเดือนผ่านระบบ Bulk Payment โดยระบุข้อมูลเป็นการจ่ายเงินเดือน (Service Type – 01)
  - 4.4 นายจ้างมีหน้าที่หักเงินสมทบจากค่าจ้างที่ลูกจ้างได้รับตามสัญญาจ้างตามอัตราเงินสมทบที่กำหนด และ จ่ายเงินสมทบในส่วนของนายจ้างเท่ากับจำนวนที่หักจากลูกจ้าง รวมนาส่งสำนักงานประกันสังคมตามแบบ สปส. 1-10 (ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป
5. นายจ้างต้องจ่ายค่าจ้างให้กับลูกจ้างที่เข้าร่วมโครงการไม่เกินวันสิ้นเดือนของทุกเดือน หากจ่ายค่าจ้างในเดือนใดหลังจากสิ้นวันสิ้นเดือนแล้ว กรมการจัดหางานจะไม่จ่ายเงินอุดหนุนค่าจ้างร้อยละ 50 ให้ลูกจ้างที่เข้าร่วม โครงการ โดยให้เป็นที่ของนายจ้างต้องเป็นผู้จ่ายค่าจ้างเต็มจำนวนให้แก่ลูกจ้างในเดือนนั้น ๆ
6. นายจ้างต้องปฏิบัติตามต่อลูกจ้างที่เข้าร่วมโครงการตามสิทธิและหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายแรงงานทุกประการ เช่น การส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน จัดสวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจัดให้มีมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน จ่ายค่าชดเชย และเงินอื่นตามที่กฎหมายกำหนด เมื่อมีการเลิกจ้าง เป็นต้น

7. กรณีครบกำหนด...

7. กรณีครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญาจ้างงาน หรือสิ้นสุดโครงการแล้ว หากนายจ้างให้ลูกจ้างทำงานกันต่อไป ให้ นายจ้างรับผิดชอบค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างทั้งหมด
  8. กรณีมีการเลิกจ้าง/ลูกจ้างลาออก ก่อนวันที่ 30 กันยายน 2564 ให้ นายจ้างแจ้งกรมการจัดหางานทราบด้วย
  9. นายจ้างต้องนับรวมลูกจ้างที่เข้าร่วมโครงการเป็นลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ โดยบังคับใช้กับนายจ้าง ที่มีลูกจ้าง ตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป กำหนดให้ต้องฝึกอบรมหรือส่งลูกจ้างเข้าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของลูกจ้างทั้งหมด กรณีที่ไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน
  10. ถ้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขจะถูกยกเลิกเข้าร่วมโครงการ และต้องจ่ายค่าจ้างให้กับลูกจ้างที่เข้าร่วมโครงการทุกราย เต็มจำนวน นับตั้งแต่เดือนที่ผิดเงื่อนไข
  11. กรณีพบว่ามีการร่วมกัน หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ จะถูกยกเลิกเข้าร่วมโครงการและต้องชดใช้ ค่าใช้จ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนให้ทั้งหมดคืน รวมทั้งถูกดำเนินการตามกฎหมายต่อไปด้วย
-

**คุณสมบัติและเงื่อนไข (สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่/ลูกจ้าง)**  
**เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่โดยภาครัฐและภาคเอกชน**

.....

การเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่โดยภาครัฐและภาคเอกชน มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือการจ้างงานให้ผู้จบการศึกษาใหม่ได้มีงานทำ และช่วยเหลือสถานประกอบการให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง โดยรัฐบาลให้การอุดหนุนค่าจ้างงานรายละ 50 ของเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา สูงสุดไม่เกิน 7,500 บาท ต่อเดือนต่อคน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564 โดยผู้จบการศึกษาใหม่ที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามเงื่อนไข พร้อมแสดงความยินยอมในการเข้าร่วมโครงการฯ ดังนี้

**คุณสมบัติ**

1. มีสัญชาติไทยและไม่เคยอยู่ในระบบประกันสังคม ยกเว้นกรณีผู้จบการศึกษาใหม่ที่อยู่ในระบบประกันสังคม เนื่องจากการทำงานนอกเวลาเรียน (Part time) ในระหว่างที่กำลังศึกษา
2. สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)
3. มีอายุไม่เกิน 25 ปี หรืออายุเกินกว่า 25 ปี ซึ่งจบการศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2562 หรือปี พ.ศ. 2563

**เงื่อนไข**

1. ผู้จบการศึกษาใหม่/ลูกจ้างจะต้องลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ผ่านระบบที่กรมการจัดหางานได้จัดเตรียมไว้ให้
2. ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ยอมรับค่าจ้างตามวุฒิการศึกษา ดังนี้
  - 2.1 ปริญญาตรีไม่ต่ำกว่าเดือนละ 15,000 บาท
  - 2.2 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ค่าจ้างไม่ต่ำกว่าเดือนละ 11,500 บาท
  - 2.3 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ค่าจ้างไม่ต่ำกว่าเดือนละ 9,400 บาท (ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง)
  - 2.4 มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ค่าจ้างไม่ต่ำกว่าเดือนละ 8,690 บาท (ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง)
3. ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องเปิดบัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ โฉนนาม “ชื่อลูกจ้างเข้าร่วมโครงการฯ” เพื่อรับโอนค่าจ้างจากนายจ้างและรับเงินสนับสนุนจากกรมการจัดหางาน
4. นายจ้างจ่ายค่าจ้างเดือนละ 1 ครั้ง (ภายในสิ้นเดือน) ให้แก่ลูกจ้างผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย และกรมการจัดหางานจะโอนเงินอุดหนุนค่าจ้างผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยให้ลูกจ้างตามวุฒิการศึกษา สูงสุดไม่เกิน 7,500 บาท ต่อเดือนต่อคน (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยกรมการจัดหางานจะโอนให้ร้อยละ 50 ของค่าจ้างตามข้อ (2.1) ปริญญาตรี จำนวน 7,500 บาท (2.2) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 5,750 บาท (2.3) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 4,700 บาท และ (2.4) มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) จำนวน 4,345 บาท ตามที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาล ส่วนที่เกินนายจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้ กรมการจัดหางานจะจ่ายเงินอุดหนุนค่าจ้างให้ลูกจ้างที่เข้าร่วมโครงการนับตั้งแต่วันที่ได้อนุมัติให้เข้าร่วมโครงการ ฯ กรณีที่ได้รับอนุมัติเข้าร่วมโครงการ ฯ หลังวันที่ 24 ของเดือนเป็นต้นไป จะได้รับเงินอุดหนุนค่าจ้างจากกรมการจัดหางานในเดือนถัดไป
5. ผู้เข้าร่วมโครงการมีสิทธิหน้าที่ของลูกจ้างตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และจะต้องยินยอม ให้นายจ้างหักเงินสมทบจากค่าจ้างที่ลูกจ้างได้รับตามสัญญาจ้างตามอัตราเงินสมทบที่กำหนด เพื่อนำส่งเงินสมทบให้แก่สำนักงานประกันสังคม
6. กรณีพบว่ามีกรร่วมกันหรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ จะถูกยกเลิกเข้าร่วมโครงการและต้องชดใช้ค่าใช้จ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนให้ทั้งหมดคืน รวมทั้งถูกดำเนินการตามกฎหมายต่อไปด้วย

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการจ้างงานใหม่สำหรับผู้จบการศึกษาใหม่  
โดยภาครัฐและเอกชน(Co-payment)

.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

E-mail.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....

ขอแจ้งความประสงค์ ดังนี้

- ประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการ  
จำนวน.....อัตรา.....ตำแหน่ง.....
- ไม่ประสงค์เข้าร่วมโครงการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....